

安全計画【株式会社素敵な人生 放課後等デイサービス WING 南里】

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

| 月      | 4 月                                                                                                             | 5 月                                                                                                     | 6 月                                                                   | 7 月                                                                                                       | 8 月                                                                          | 9 月                                                                                      |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 重点点検箇所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備点検</li> <li>・避難経路</li> <li>・緊急連絡先（保護者、警察、消防、救急、提携医療機関等）</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・消防設備</li> <li>・エアコン掃除、点検</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・消防設備</li> <li>・プール</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備点検</li> <li>・防災設備</li> <li>・台風対策</li> <li>・備蓄の確認等</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・空気清浄機</li> <li>・エアコン掃除、点検</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎車（安全装置、ドラレコ含む）</li> </ul>                      |
| 月      | 10 月                                                                                                            | 11 月                                                                                                    | 12 月                                                                  | 1 月                                                                                                       | 2 月                                                                          | 3 月                                                                                      |
| 重点点検箇所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備点検</li> <li>・暖房器具</li> <li>・加湿器清掃、点検</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・水まわり（冬季に向けた点検）</li> <li>・タイヤチェーン</li> <li>・エアコン掃除、点検</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・消防設備</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備点検</li> </ul>                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・エアコン掃除、点検</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎車（安全装置、ドラレコ含む）</li> <li>・次年度安全計画見直し</li> </ul> |

(2) マニュアルの策定・共有

| 分野              | 策定期間             | 見直し（再点検）予定時期 | 掲示・管理場所       |
|-----------------|------------------|--------------|---------------|
| 災害時マニュアル        | 令和 6 年 2 月 1 日   | 令和 7 年 6 月   | 掲示：事務所、管理：事務所 |
| 救急対応時マニュアル      | 令和 6 年 2 月 1 日   | 令和 7 年 9 月   | 掲示：事務所、管理：事務所 |
| 不審者対応時(防犯)マニュアル | 令和 2 年 10 月 12 日 | 令和 7 年 11 月  | 掲示：事務所、管理：事務所 |
| 衛生マニュアル         | 令和 6 年 2 月 1 日   | 令和 7 年 8 月   | 掲示：事務所、管理：事務所 |
| 虐待防止・身体拘束マニュアル  | 令和 6 年 2 月 1 日   | 令和 7 年 10 月  | 掲示：事務所、管理：事務所 |
| 失踪時対応マニュアル      | 令和 6 年 2 月 1 日   | 令和 7 年 6 月   | 管理：事務所        |
| 送迎マニュアル         | 令和 6 年 2 月 1 日   | 令和 7 年 6 月   | 管理：事務所        |

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（施設内の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

|    |                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------|
| 通年 | 送迎時や外レク・公園などでの活動を通して、交通ルールを守って行動できるように支援する。                  |
| 随時 | 火災・地震・不審者などを想定した避難訓練をカリキュラムとして実施し、実際の災害時などに速やかに対応出来るように支援する。 |

(2) 保護者への説明・共有

| 通年                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・重要事項説明書に災害発生時の対応について記載し、周知を図る。</li> <li>・安全計画及び取組の内容についてホームページに掲示し周知を図る。カリキュラムご案内、SNS などを通して具体的な取り組みについて周知する。</li> </ul> |

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

| 月            | 4 月                     | 5 月  | 6 月               | 7 月 | 8 月 | 9 月                  |
|--------------|-------------------------|------|-------------------|-----|-----|----------------------|
| 避難訓練等<br>※ 1 |                         |      | ・消防訓練（総合訓練）       |     |     |                      |
| その他<br>※ 2   | ・安全計画の周知<br>・人数の点呼確認の訓練 |      | ・送迎バスにおける見落とし防止訓練 |     |     | ・救急対応（AED・心肺蘇生法）     |
| 月            | 10 月                    | 11 月 | 12 月              | 1 月 | 2 月 | 3 月                  |
| 避難訓練等<br>※ 1 |                         |      | ・初期消火訓練と避難訓練      |     |     |                      |
| その他<br>※ 2   |                         |      |                   |     |     | ・アレルギー対応<br>・不審者対応訓練 |

※1 「避難訓練等」・・・設備運営基準第6条第2項の規定に基づき毎月1回以上実施する避難及び消火に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

（2）訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

| 訓練内容           | 参加予定者         |
|----------------|---------------|
| 消防訓練           | 施設長、正職員       |
| 送迎車における見落としの防止 | 施設長、運転職員、添乗職員 |
| 不審者（外部侵入者）対応   | 施設長、正職員       |
| 119番通報対応       | 施設長、正職員       |

（3）職員への研修・講習（内部実施・外部実施を明記）

| 月 | 4月                              | 5月                  | 6月                  | 7月                                               | 8月       | 9月                                    |
|---|---------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|
|   |                                 | ・感染対策委員会<br>・新入職員研修 | ・自然災害事業継続訓練、<br>研修  | ・感染症及び食中毒の予防及び<br>まん延の防止のための研修                   | ・感染対策委員会 | ・ハラスメント研修<br>・救急対応（AED・心肺蘇生<br>法）【外部】 |
| 月 | 10月                             | 11月                 | 12月                 | 1月                                               | 2月       | 3月                                    |
|   | ・虐待防止・身体拘束適正<br>化委員会<br>・新入職員研修 | ・感染対策委員会            | ・虐待防止・身体拘束適正<br>化研修 | ・感染症及び食中毒の予防及び<br>まん延の防止のための研修<br>（感染症事業継続研修、訓練） | ・感染対策委員会 | ・アレルギー対応の研修                           |

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

防災出前講座

普通救命講習会（粕屋南部消防本部）

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・ヒヤリハット場面の再現をもとにした事例検討会
- ・KYT 研修
- ・災害事例に基づいた業務継続のための意見交換会

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・避難訓練とは別に、外出先の一つとして習慣的に地域の指定避難場所になっている公園へ定期的に行く
- ・地域の関係施設への訪問（警察署・消防署など）